

सी. एस. आर. के अंतर्गत परियोजना प्रस्ताव का प्रारूप

आयोजन एजेंसी का नाम: राष्ट्रीय पिछड़ा वर्ग वित्त एवं विकास निगम (एन.बी.सी.एफ.डी.सी), भारत सरकार का उपक्रम, सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय, भारत सरकार ।

संपर्क विवरण (नाम, दूरभाष, फैक्स, ई-मेल) : अजित कुमार सामल, वरिष्ठ महाप्रबंधक (वित्त/सीएस) फोन- 011-45854400/9717699911, Fax: 011-26850086, [E-mail:cs@nbcfdc.gov.in](mailto:cs@nbcfdc.gov.in)

भाग-1 : परियोजना प्रस्ताव के प्रस्तुतीकरण के लिए प्रारूप

सभी प्रस्ताव, जब तक कि अन्यथा वांछित न हों, निम्नलिखित प्रारूप के अनुसार कार्यान्वयन एजेंसी / जिला प्राधिकरणों द्वारा प्रस्तुत किया जाएगा। परियोजना प्रस्ताव भाग -1 में वर्णित प्रारूप के अनुसार होना चाहिए और भाग II के अनुसार दस्तावेजों के साथ होना चाहिए:

- परियोजना का शीर्षक
- क्षेत्र और लक्ष्य समूह की वर्तमान सामाजिक-आर्थिक स्थिति: इसमें विभिन्न ट्रेडों में लाभार्थियों की पसंद का उनका प्रारंभिक मूल्यांकन, उनका कौशल स्तर (स्किल्ड, सेमी-स्किल्ड और अनस्किल्ड), उनके वर्तमान आय स्तर और लिंग विवरण आदि शामिल होने चाहिए।
- परियोजना के उद्देश्य
- प्रस्ताव का कार्यकारी सारांश
- परियोजना प्रस्ताव का लक्षित समूह
- परियोजना के निष्पादन का भौगोलिक क्षेत्र और उस क्षेत्र के चयन का कारण
- (क) परियोजना लागत बजट विवरण {विस्तृत लागत ब्रेक-अप (हेड-वार और एक्टिविटी वार)} कृपया प्रारूप में दें।

कार्यकलाप	बजट	समय रेखा		
		आरंभ करने की तिथि	अंतिम तिथि	दिनों की संख्या
1.				
2.				
3.				
4.				
कुल				

क्रियाएँ बजट

(ख) परियोजना लागत के वित्त के साधन।

(ग) कृपया परियोजनाओं के प्रारंभ, मध्य और अंत में धन की आवश्यकताओं को इंगित करें।

8. निष्पादन / कार्यान्वयन अनुसूची (विशिष्ट समय-सीमा के साथ)।
9. परियोजना कार्यान्वयन में शामिल मानव संसाधन: परियोजना के कार्यान्वयन और निगरानी, नाम और पदनाम, संपर्क विवरण, सभी सदस्यों के ईमेल आईडी के लिए ज़िम्मेदार जिला कलेक्टर द्वारा नामित जिला स्तरीय समिति।
10. परियोजना के अपेक्षित परिणाम / लाभ: यह कौशल, आय स्तर आदि के संदर्भ में सीएसआर परियोजना के पूरा होने पर अपेक्षित परिणामों को स्पष्ट रूप से सामने लाना चाहिए।
11. अवधि के निष्पादन के दौरान और बाद में कार्यान्वयन एजेंसियों की निगरानी योजना (विशिष्ट समय-सीमा के साथ)।
12. लक्ष्य समूह से परिकल्पित समिति की रचना, जो अंततः कार्यान्वयन एजेंसियों / जिला प्राधिकरणों द्वारा पूरी होने के बाद परियोजना को संभाल लेगी और इसकी स्थिरता सुनिश्चित करेगी।
13. इस परियोजना के लिए समन्वयक: - कार्यान्वयन एजेंसी / जिला प्राधिकरणों की ओर से परियोजना समन्वयक का नाम, पदनाम और कार्यालय का पता, फोन /सेल और ईमेल आईडी, जो एनबीसीएसडीसी से निपटने के लिए अधिकृत है।

भाग- II: परियोजना प्रस्ताव के लिए अनुबंधों की सूची:

1. लागू करने वाली एजेंसी द्वारा अंडरटेकिंग: ग्रांटी अपने लेटर हेड पर इस आशय की कार्यवाही करेगा कि अनुदानकर्ता सीएसआर अनुदान की सभी शर्तों का पालन करेगा और अनुदानों को वापस नहीं लेगा या संबंधित कार्य योजना का निष्पादन नहीं करेगा। अन्य अंतर्ज्ञान (ओं) या संगठन (जब तक लिखित में NBCFDC द्वारा सहमति नहीं दी जाती)। हालांकि, यह स्थानीय संगठन को संलग्न कर सकता है या एनबीसीएफडीसी के उचित अनुमोदन के साथ, जरूरत पड़ने पर कुछ विशेषज्ञ को आउटसोर्स कर सकता है। इन शर्तों का पालन करने में किसी भी विफलता की स्थिति में या उपक्रम के उल्लंघन के लिए, अनुदानकर्ता एनबीसीएफडीसी को अनुदान की पूरी / अप्रयुक्त राशि वापस करने के लिए उत्तरदायी होंगे।
2. जहां तक लागू हो, निम्नलिखित दस्तावेजों के साथ प्रस्ताव प्रस्तुत किया जाएगा: -
 - i. पंजीकरण प्रमाण पत्र की प्रति / ट्रस्ट डीड / एमओ ए के साथ। (जैसा लागू हो)।
 - ii. ऑडिटर की रिपोर्ट के साथ 31.3.2017 तक पिछले तीन वर्षों के लेखा परीक्षित खातों के साथ वार्षिक रिपोर्ट।
 - iii. पैन कार्ड की कॉपी और टैन संख्या।
 - iv. निदेशक मंडल / राज्यपालों / ट्रस्टियों / कार्यकारी समिति के सदस्यों की सूची, उनके पते और संपर्क नंबरों के साथ।
 - v. प्रमुख शेयरधारकों और उनकी हिस्सेदारी की सूची।
 - vi. कोई अन्य दस्तावेज।
3. सभी दस्तावेजों (प्रत्येक पृष्ठ) को आवेदक और ट्रस्टी / ग्रांटी संगठन के प्रमुख द्वारा हस्ताक्षरित और मुहर लगाया जाना चाहिए। एनबीसीएफडीसी द्वारा मांग पर संस्थान किसी भी मूल दस्तावेज का उत्पादन करने में सक्षम होना चाहिए। संस्थान को संलग्न परिशिष्ट अनुसार एक एम. पी. आर. प्रस्तुत करना आवश्यक है।

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता का नाम और हस्ताक्षर
कार्यान्वयन एजेंसी का नाम

सी.एस.आर. परियोजनाओं पर मासिक प्रगति रिपोर्ट के लिए प्रारूप

ग्रांटी इन्स्टीट्यूशन का नाम
(अवधि के लिए रिपोर्ट)

1. परियोजना की जानकारी

परियोजना का शीर्षक :	
एनबीसीएफडीसी स्वीकृति संख्या और दिनांक	
पूर्णता की अपेक्षित अवधि (आरंभ और समाप्ति तिथि)	
एनबीसीएफडीसी द्वारा वित्त पोषण की राशि	
रिपोर्ट जमा करने की तारीख	
परियोजना क्षेत्र	
परियोजना लक्ष्य-समूह	
क्रियान्वयन एजेंसी (नाम और या NBCFDC द्वारा अनुमोदित है)	

2. परियोजना अवलोकन:

क) सीएसआर परियोजना के उद्देश्य का संक्षेप में वर्णन करें :

ख) परियोजना के उद्देश्य (ओं) को सूचीबद्ध करें, जैसा कि हमारी मंजूरी में वर्णित है :

3. मासिक प्रगति रिपोर्ट

क) वित्तीय और भौतिक

(Rs. In Lakh)

क्र. सं.	कार्यकलाप	कुल लक्ष्य				अंतिम रिपोर्ट तक राशि खर्च की गई	रिपोर्ट अवधि में खर्च की गई राशि			वास्तविक स्थिति				टिप्पणियां (भिन्नता के कारण)
		वित्तीय			भौतिक		वित्तीय			भौतिक				
		D	O	T	ईकाइयां		कुल	D	O	T	D	O	T	
	प्रत्यक्ष	प्रमुखों पर	कुल			प्रत्यक्ष	प्रमुखों पर	कुल		प्रत्यक्ष	प्रमुखों पर	कुल		
1														
2														
3														

ख) समय अनुसूची प्रगति

कार्यकलाप	लक्ष्य तिथि			वास्तविक प्रगति			टिप्पणियां
	प्रारंभ	समाप्त	दिनों की संख्या	प्रारंभ	समाप्त	दिनों की संख्या	

नोट: मासिक प्रगति रिपोर्ट में अन्य बातों पर प्रकाश डाला जाना चाहिए:

- अवधि प्रगति ।
- प्रारंभिक परिणाम ।
- परियोजना के बारे में जो भी चिंताएँ हो सकती हैं ।

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता का नाम और हस्ताक्षर
कार्यान्वयन एजेंसी का नाम